COMMUNE DE SULLENS

ADMINISTRATION
Rue du Château 2
1036 Sullens

Demande de location de la Grande salle / Buvette

Société organisatrice	
Nom et prénom de la personne responsable	
Adresse	
N° de téléphone (si possible n° de tél. mobile)	
Adresse mail	
Coordonnées bancaires pour remboursement garantie (pour locataire externe uniquement)	Banque : Titulaire : N° IBAN :
Genre de manifestation	
Date de location	
Heures de location	
Nombre de personnes attendues	
Traiteur ou restaurant	OUI – NON (biffer ce qui ne convient pas)

Locaux désirés (buvette : max. 100 pers. / Grande salle + Buvette : max. 300 pers. yc personnel)

Locaux	Indigène	Externe	Sociétés locales
Buvette seule (assemblée ou séance uniquement / sans repas / du lundi au jeudi)	☐ 100,--	200,--	Gratuit 6x/an
Buvette + cuisine	☐ 300,--	☐ 600,-- + garantie CHF 300,--	Gratuit 1x/an
Grande salle avec repas (Buvette et cuisine)	☐ 500,--	☐ 1'000,-- + garantie CHF 300,--	
Grande salle pour thé mariage (Buvette et cuisine)	☐ 400,--	☐ 800,-- + garantie CHF 300,--	---
Buvette pour thé service funèbre	Gratuit	---	---

Aucune réservation n'est acceptée plus de 12 mois à l'avance pour les locataires domiciliés dans la commune et plus de 9 mois à l'avance pour les locataires domiciliés hors commune.
Par sa signature, le locataire atteste avoir lu et accepté les conditions de location stipulées dans le règlement en vigueur (disponible sur www.sullens.ch * Pratique * Locations-info). Des frais seront facturés en cas d'annulation hors délai (cf. art. 4-Annulation).

Lieu et date : Signature :

Veuillez retourner le formulaire dûment rempli et signé à controle.habitants@sullens.ch ou par poste à l'adresse susmentionnée.